



ကာရလ ပျက်ကွက်ချိန်



กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศ ก.จังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (พ.ศ.2557)

ประเภทการลา มี 6 ประเภท ได้แก่

1.1 ลาป่วย

1.2 ลากิจส่วนตัว

1.3 ลาพักผ่อน

1.4 ลาคลอดบุตร

1.5 ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์

1.6 ลาเข้ารับการตรวจเลือด/เข้ารับการเตรียมพล/เข้ารับการฝึกวิชาการทหาร
/เข้ารับการทดลองเตรียมความพร้อม

1. ลาป่วยกรณีทั่วไป

1.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ/เชี่ยวชาญ ไม่เกิน 60 วัน

1.2 พนักงานจ้างทั่วไป

(1) ระยะเวลาจ้าง 1 ปี ไม่เกิน 15 วัน

(2) ระยะเวลาจ้าง 9 เดือน < 1 ปี ไม่เกิน 8 วัน

(3) ระยะเวลาจ้าง 6 เดือน < 9 เดือน ไม่เกิน 6 วัน

(4) < 6 เดือน ไม่เกิน 4 วัน



2. ลาป่วยกรณีประสบอันตรายเพราะเหตุ ปฏิบัติงานในหน้าที่

2.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ/เชี่ยวชาญ

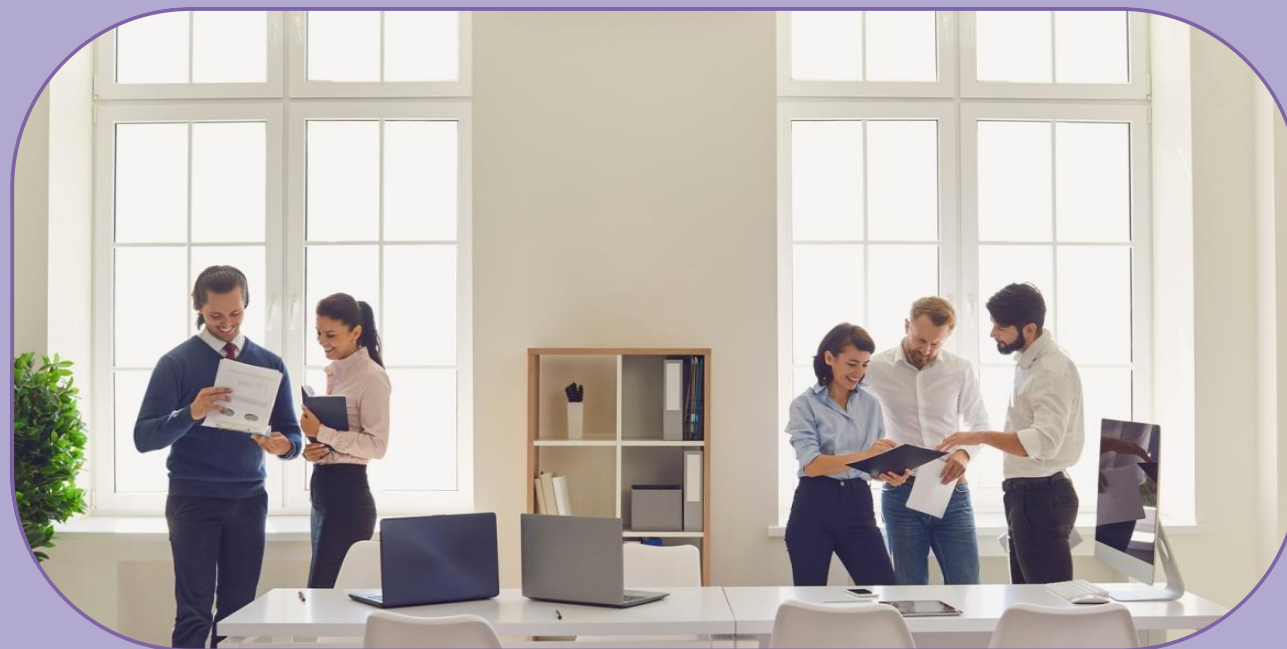
(1) ถ้าลาป่วยครบ 60 วันแล้ว ตามข้อ 1.1 แล้วยังไม่หาย

- แพทย์ลงความเห็นว่ารักษาหายและรับราชการต่อไปได้ ให้นายก อปท. อนุญาตให้ลาตามที่เห็นสมควร โดยได้รับค่าตอบแทนอัตราปกติ
- ถ้าแพทย์ลงความเห็นว่าไม่มีทางรักษาให้หาย ก็ให้พิจารณาเลิกจ้าง

(2) ตามข้อ (1) ภารกิจ/เชี่ยวชาญ และตกเป็นผู้ทุพพลภาพ/พิการ

- หากนายก อปท. พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานจ้าง ยังอาจปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เหมาะสมได้ และพนักงานจ้างผู้นั้นสมัครใจ
- ให้ส่งพนักงานจ้างผู้นั้นไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอื่น โดยไม่ต้องเลิกจ้าง โดยอยู่ในดุลยพินิจของนายก อปท.

2.2 พนักงานจ้างทั่วไป



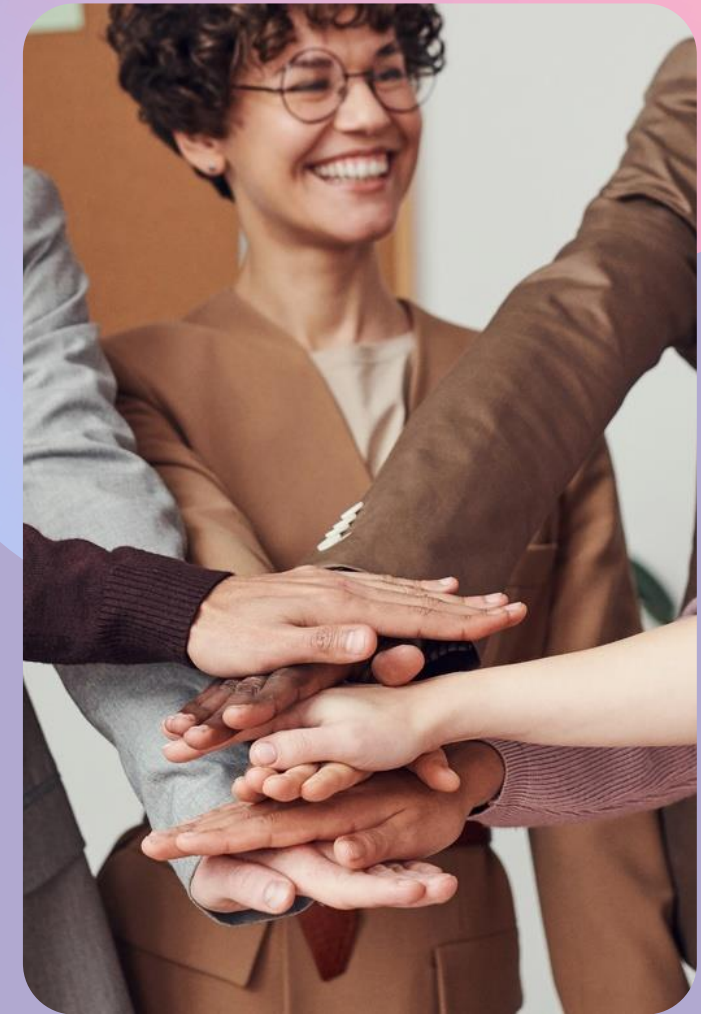
ถ้าลาป่วยครบตามข้อ **1.2 (1-4)** แล้วแต่กรณี แล้วยังไม่หาย

- แพทย์ลงความเห็นว่ารักษาหายและรับราชการต่อได้ ให้นายก อปท. อนุญาตให้ลาตามที่เห็นสมควร โดยได้รับค่าตอบแทนอัตราปกติแต่ไม่เกิน **60** วัน
- ถ้าแพทย์ลงความเห็นว่าไม่มีทางรักษาให้หาย ก็ให้พิจารณาเลิกจ้าง
หมายเหตุ การลาป่วยเกิน **3** วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์

ลา กิจ ส่วน ตัว

- พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้เชี่ยวชาญ มีสิทธิลาไม่เกิน 45 วัน
- ยกเว้น ปีแรกที่ได้รับการจ้าง มีสิทธิลาไม่เกิน 15 วัน

หมายเหตุ: พนักงานจ้างทั่วไป ไม่มีสิทธิลา กิจ



ลาพักผ่อน



- พนักงานจ้าง มีสิทธิลาพักผ่อนได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาปีหนึ่งไม่เกิน **10** วันทำการ สำหรับปีแรก เป็นพนักงานจ้างยังไม่ครบ **6** เดือน ไม่มีสิทธิลาพักผ่อน เว้นแต่ ผู้ที่เคยเป็นพนักงานจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า **6** เดือน และพ้นจากการเป็นพนักงานจ้างไปแล้วแต่ต่อมาได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างใน อปท.เดิมอีก

ลาคลอดบุตร

- พนักงานจ้าง มีสิทธิลาคลอดบุตรได้ 90 วัน(นับวันหยุดรวมด้วย) ลาโดยได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิรับเงินสงเคราะห์การหยุดงาน เพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคม
ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ลาอุปสมบท/ประกอบพิธีฮัจย์

พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้เชี่ยวชาญ

- ยังไม่เคยอุปสมบท/ประกอบพิธีฮัจย์ ลาโดยได้รับค่าตอบแทนอัตราปกติ ไม่เกิน 120 วัน
- ในปีแรกที่จ้างเข้าปฏิบัติ ลาโดยไม่ได้รับค่าตอบแทน
- นายก อกท. เป็นผู้อนุญาตให้ลา

หมายเหตุ : พนักงานจ้างทั่วไป ไม่มีสิทธิลา

ลาเข้ารับการตรวจเลือก/เข้ารับการเตรียมพล/เข้ารับการฝึก วิชาการทหาร/เข้ารับการทดลองเตรียมความพร้อม

- ลาเข้ารับการตรวจเลือก พนักงานจ้างทุกประเภทมีสิทธิลา โดยได้รับค่าตอบแทนอัตราปกติ
- เข้ารับการเตรียมพล/เข้ารับการฝึกวิชาการทหาร/เข้ารับการทดลองเตรียมความพร้อม

2.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ/ผู้เชี่ยวชาญ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนอัตราปกติ

2.2 พนักงานจ้างทั่วไป

(1) ลาเข้ารับการเตรียมพลให้ได้รับค่าตอบแทนอัตราปกติ ไม่เกิน 60 วัน

(2) ลาเพื่อรับการระดมพล/เข้ารับการทดลองความพร้อม ให้ได้รับ

ค่าตอบแทน อัตราปกติ ไม่เกิน 30 วัน

หมายเหตุ : **นายก อปท.เป็นผู้อนุญาตให้ลา**

*** การลาพักผ่อน, การลากิจ, การลาป่วยที่ทราบล่วงหน้า
เช่น ไปพบแพทย์ตามนัด หรือ ไปรับการตรวจสุขภาพประจำปี

*** การลาอื่นๆ ที่ทราบล่วงหน้า

*****ให้ยื่นใบลาก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน*****

*** การลาป่วย ทัวไปหรือ ฉุกเฉิน ให้โทรแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ และ
ให้ยื่นใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน

*** การลานอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศ เรื่อง มาตรฐานทัวไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)ให้อยู่ในดุลพินิจของนายก อปท
“แต่ไม่ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา”

