

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

อำเภอคำตากล้า จังหวัดลำปาง

<https://www.khamtakla.go.th/>

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า อำเภอคำตาก้า จังหวัดสกลนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๕
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
หลักการและเหตุผล	๕

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและกรมอนามัย	๗
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์	๘
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๙
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้	๙
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศาสนาและวัฒนธรรม	๙
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๙
-บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณกรณีกันเงิน หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ หรือได้ก่อหนี้ ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	-

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและกรมอนามัย	๑๐
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์	๑๕
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้	๒๔
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศาสนาและวัฒนธรรม	๒๘
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๓๒
-บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณกรณีกันเงิน หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ หรือได้ก่อหนี้ ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	-

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า เรื่องใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัดสกลนคร ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษาฯ และกองสวัสดิการและสังคม ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าเพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าให้เดินไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

(๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

(๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้เทียบปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

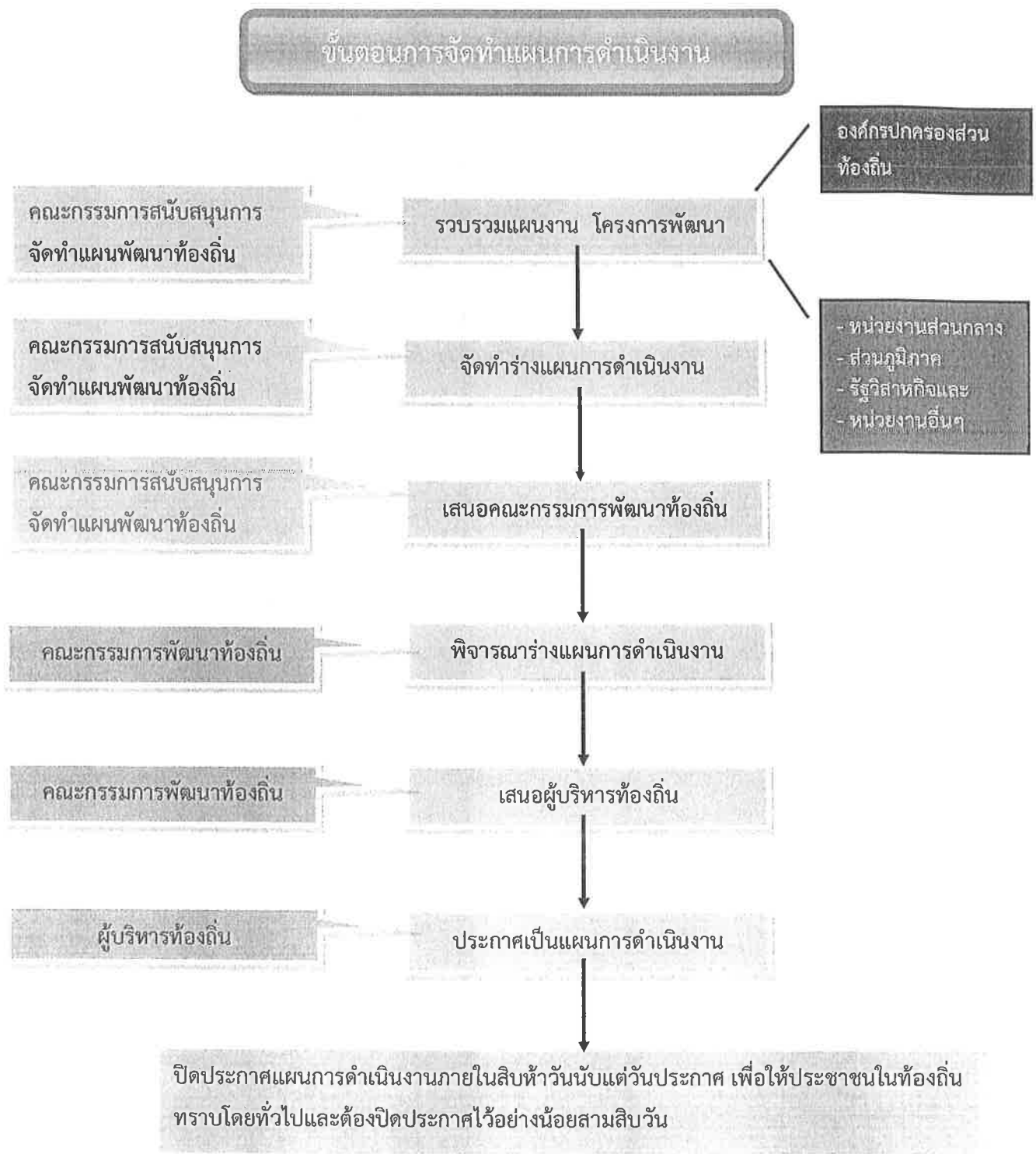
๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้ามีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า เป็นแผนที่แสดงถึง รายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ได้มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือ สำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า เป็นไปอย่างเหมาะสม และมี ประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและคมนาคม	๑.ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณสุขไปรษณีย์และสถานีบริการ	เคหะและชุมชน	๒	๓.๕๗	๓๐๐,๐๐๐	๐.๓๔	อบต.คำตากล้า
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๕.๔๔	๑,๐๘๐,๐๐๐	๐.๓๙	อบต.คำตากล้า
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.ส่งเสริมสนับสนุน การอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๒	๑๖.๐๐	๑๗๕,๐๐๐	๐.๓๖	อบต.คำตากล้า
		เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
รวม			๒	๙.๕๒	๑๗๕,๐๐๐	๐.๓๔	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขและ ทรัพยากรมนุษย์	๑. ส่งเสริมการให้บริการ สาธารณสุข	สาธารณสุข	๔	๒๕.๐๐	๖๔๑,๙๐๐	๒๘.๗๘	อบต.คำตาก้า
		การศึกษา	-	-	-	-	อบต.คำตาก้า
	๒. การจัดการและส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑	๒๕.๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๖.๖๗	อบต.คำตาก้า
		สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๓	๖๐.๐๐	๒๕,๐๐๐	๙.๒๖	อบต.คำตาก้า
	๓. ส่งเสริมสวัสดิการ สร้างรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและปลอดภัย	การรักษาความสงบภายใน	๔	๒๕.๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๔.๒๒	อบต.คำตาก้า
		สังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	
รวม		งบกลาง	๔	๘๐.๐๐	๘,๙๖๒,๘๐๐	๖๔.๐๒	อบต.คำตาก้า
			๑๖	๓๒.๐๐	๙,๘๖๙,๗๐๐	๔๕.๐๓	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพและการท่องเที่ยว	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	
รวม							
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้	๑. พัฒนาจัดระบบการศึกษาให้ทั่วถึงอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน	การศึกษา	๑๑	๖๑.๑๑	๓,๒๒๘,๔๔๐	๔๒.๖๕	อปต.คำตากล้า
รวม			๑๑	๖๑.๑๑	๓,๒๒๘,๔๔๐	๔๒.๖๕	อปต.คำตากล้า
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนาและวัฒนธรรม	๑. พัฒนาส่งเสริมสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐	๘๓.๓๓	๑๐๕,๐๐๐	๑๖.๑๕	อปต.คำตากล้า
รวม			๑๐	๘๓.๓๓	๑๐๕,๐๐๐	๑๖.๑๕	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑. การบริหารจัดการที่ดี ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน	บริหารทั่วไป	๕	๓๑.๒๕	๓๐๗,๐๐๐	๑๓.๕๘	อปต.คำตากล้า
รวม			๕	๓๑.๒๕	๓๐๗,๐๐๐	๑๓.๕๘	
รวมทั้งสิ้น			๕๔	๑๖.๗๒	๑๕,๐๖๕,๑๔๐	๓.๕๕	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและคมนาคม

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

(๑) แผนงานและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการขยายเขต ไฟฟ้า หมู่ ๑๐บ้าน ห้วยดินดำ จากวัด โพธิ์ศรีวราราม-ถาม ทางเข้าหมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ ๑๐ บ้านห้วย ดินดำ จากวัดโพธิ์ศรีวราราม - ถามนทางเข้าหมู่บ้าน ตาม มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค	๕๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑๐ บ้านห้วยดินดำ	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการขยายเขต ไฟฟ้าไปแหล่งเกษตร จากสำนักสงฆ์ฝาย หลวงโคก - ห้วยวัง เดียนท่า	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ ขยายเขตไฟฟ้าไปแหล่งเกษตรจาก สำนักสงฆ์ฝายหลวงโคก - ห้วยวัง เดียนท่า ตามมาตรฐานของการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๕๕๐,๐๐๐	หมู่ ๒ บ้านโคกอุดม	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๓๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขโรคและคณาคม
๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณสุขโรคและการ
(๒) แผนงานยุทธศาสตร์การโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ บ้านดงน้ำเย็นสายจากแยกข้างองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าถึงสามแยกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตำบลคำตากล้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ บ้านดงน้ำเย็นสายจากแยกข้างองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าถึงสามแยกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตำบลคำตากล้า ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๖.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหลทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๕๔.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายจำนวน ๑ ป้ายรายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้ากำหนด	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๕ บ้านดงน้ำเย็น	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่ ๑๒ บ้านศรีดอกแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปา หมู่ ๑๒ บ้านศรีดอกแก้ว ก่อสร้างรากและติดตั้งประปาหอสูงเดิมทรงลูกบอลขนาด ๑๐ ลบ. ม. ระบบประปาหมู่บ้านรายละเอียดตามแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้ากำหนด	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑๒ บ้านศรีดอกแก้ว	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ด.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๓	โครงการขยายเขตระบบประปาหมู่บ้านแสนสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายระบบประปาหมู่บ้านแสนสุข ขยายเขตท่อเมนจ่ายน้ำระบบประปา ท่อ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ขึ้น ๘.๕ รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้ากำหนด	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑๔ บ้านแสนสุข	กองช่าง													←				กักยายน ๒๕๖๘
๔	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้(K)	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ)	๓๐,๐๐๐	อบต. คำตากล้า	กองช่าง																	กักยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังหมู่ที่ ๑๖ บ้านฉางบัวพากบ้านนายอนุชิต กรมเนถถึงสามแยกถนนสายวัดป่าธรรมรักษ์	จัดซื้อวัสดุดินลูกรังพร้อมปรับเปลี่ยนแต่งด้วยเครื่องจักร บริเวณที่เป็นหลุมเป็นบ่อ มีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑๖ บ้านฉางบัวพา	กองช่าง																	กักยายน ๒๕๖๘
๖	โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กถึงแม่โนสงคราม หมู่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กถึงแม่โนสงคราม หมู่ที่ ๘ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๖.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ให้ได้ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๒๔.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาชนสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้ากำหนด	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๘ บ้านวังเงิน	กองช่าง																	กักยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๑๕ จากบ้านบางนิตยา สุขเจริญ-วัดเทพนิมิตสุขเจริญ หมู่ที่ ๑๕ จากบ้านบางนิตยา สุขเจริญ-วัดเทพนิมิตสุขเจริญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๑๕ จากบ้านบางนิตยา สุขเจริญ-วัดเทพนิมิตสุขเจริญ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๖.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๒๔.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้ากำหนด	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑๕ บ้านนาคำ	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๔
๘	โครงการขยายระบบประปาหมู่ที่ ๑๓ บ้านผาคัด	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายระบบประปาหมู่ที่ ๑๓ บ้านผาคัดที่ยกเขตท่อเมนจ่ายน้ำระบบประปา ท่อ PVC. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ขึ้น ๘.๕ รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าผู้รับการ	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑๓ บ้านผาคัด	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๔
รวม			๑,๐๘๐,๐๐๐		๑												

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(๒) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการกำจัดวัชพืช ในแหล่งน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ สาธารณะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่สาธารณะ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า กระเป๋าน้ำหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๒๕,๐๐๐	หมู่ ๗ หนองเขมือดเมียง	สำนักปลัด									↔				มีนาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการขุดลอกหัว หนองเขมือด หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นโครงการขุดลอกหัว หนองเขมือด หมู่ ๗ บ้านหนอง เขมือดมีขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อย กว่า ๕,๒๒๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การ บริหารส่วนตำบลคำตากล้ากำหนด	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๗ หนองเขมือดเมียง	กองช่าง									↔				กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๑๗๕,๐๐๐	-	๒													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายและพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	๖๘,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบ อบต. คำตากผ้า	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการถนนสะอาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถนนสะอาด เช่น เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบ อบต. คำตากผ้า	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘
๔	โครงการปรับปรุง ระบบวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์วิทยุสื่อสารวิทยุชุมชน บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เปลี่ยนส่วนของถังบรรจุก๊าซและระบบที่เสียหาย	๓๐๐,๐๐๐	อบต. คำตากผ้า	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘
		รวม	๖๔๑,๙๐๐		๑													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์

๓.๒ กลยุทธ์การจัดการและส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา

(๒) แผนงานสนับสนุนวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการแข่งขันกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาคู่แข่ง ค่าเช่าหรือ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็มเวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบ อบต.คำตากล้า	กองการศึกษาฯ												พฤษภาคม ๒๕๖๘
		รวม	๕๐,๐๐๐		๑												

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์
๓.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการสร้างรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและปลอดภัย

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗								พ.ศ. ๒๕๖๘				ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริม ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและ ผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสตางค์ที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบ อปต.คำตากล้า	กองสวัสดิการ ชุมชน								←			→		กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการอบรมให้ ความรู้ในการดูแล สุขภาพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมให้ความรู้ในการดูแล สุขภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า วัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระ เป๋าสตางค์ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้ เข้ารับบริการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบ อปต.คำตากล้า	กองสวัสดิการ ชุมชน								←					พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการออกรับ ลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และพิการ	เพื่อถ่ายโอนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าทะเบียนหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมณาคณิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่	๕,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบ อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการฯ													กรกฎาคม ๒๕๖๘
		รวม	๒๕,๐๐๐		๑													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์
 ๓.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการสร้างรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและปลอดภัย
 (๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรม ทบทวนจิตอาสา พิบัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลคันทก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ อบต.คันทก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระป๋องหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร	๔๐,๐๐๐	อบต.คันทก	สำนักงานปลัด ขอหลัก												กันยายน ๒๕๖๔
๒	โครงการจัดตั้งศูนย์ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุน ภารกิจด้านการ ป้องกันและควบคุมไฟ ป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น ไม้ทาบไฟฟ้าพร้อมด้ามจับ ไม้ครอบไฟฟ้า ครอบหลอดไฟ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	อบต.คันทก	สำนักงานปลัด												กันยายน ๒๕๖๔

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร บริหารส่วนตำบลค่า ตากผ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาและ ฟื้นฟูหลังภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อม แซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต	๑๐๐,๐๐๐	อปต.ค่าตากผ้า	สำนักงานปลัด	←												กันยายน ๒๕๖๔
๔	โครงการฝึกอบรมและ ซ่อมแซมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมและซ่อมแซม ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ ความรู้และการซ่อมแซมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทึบสีที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐,๐๐๐	อปต.ค่าตากผ้า	สำนักงานปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๔
รวม			๑๓๐,๐๐๐		๑													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์
๓.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการสร้างรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและปลอดภัย

(๔) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มี คุณสมบัติครบถ้วน	๖,๖๘๐,๔๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการฯ	←											←	กันยายน ๒๕๖๔
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการ ขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความ พิการไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แล้ว	๑,๘๘๕,๔๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการฯ	←											←	กันยายน ๒๕๖๔
๓	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสา ธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกัน และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือ คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณี ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนตัว	๓๐๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	สำนักงาน	←											←	กันยายน ๒๕๖๔

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๔	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้สูงอายุแต่ละที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน	๑๐๘,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการฯ															กัณยาน ๒๕๖๘	
		รวม	๘,๙๖๒,๘๐๐		๒																

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้
 ๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาจากระบบการศึกษาให้ทั่วถึงอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา (สพท.)ในเขตพื้นที่ อบต. คำตาก้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับอุดหนุน อาหารกลางวัน เป็นเงินอุดหนุน จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา(สพท.)ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า	๒,๔๓๑,๐๐๐	สพท.สังกัด อบต. คำตาก้า	กองการศึกษา ขอเบิก												←
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา เป็นเงินค่าใช้จ่ายสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าของสมมนาคุณ	๓๐,๐๐๐	สพท.สังกัด อบต. คำตาก้า	กองการศึกษา												↕

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.								
๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอาหาร กลางวัน)	เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็ก องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า จำนวน ๔ แห่ง จัดสรรเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลา ๒ ภาค	๕๓๘,๐๐๐	ศพด.สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ	←												→								กันยายน ๒๕๖๘
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าจัดการ เรียนการสอน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วน ตำบลคำตากล้า จำนวน ๔ แห่ง จัดสรร สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๒ - ๕ ปี ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๒๗,๕๐๐	ศพด.สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ													↔								กันยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่า หนังสือเรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) เป็นเงิน อุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำตา กล้า จำนวน ๔ แห่ง	๑๐,๔๐๐	ศพด.สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ													↔								กันยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๖	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่า อุปกรณ์การเรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) เป็น เงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำตา กล้า จำนวน ๔ แห่ง	๑๔,๐๐๐	ศพด.สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ											←→	กันยายน ๒๕๖๔
๗	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่า เครื่องแบบนักเรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำตา กล้า จำนวน ๔ แห่ง	๑๕,๐๐๐	ศพด.สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ											←→	กันยายน ๒๕๖๔
๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศพด.) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลคำตากล้า จำนวน ๔	๒๒,๕๔๐	ศพด.สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ											←→	กันยายน ๒๕๖๔

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เลือกขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๙	โครงการจัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	สหพัฒน์สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ				↕								มกราคม ๒๕๖๔
๑๐	โครงการสัปดาห์วัน ภาคเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัปดาห์วันภาคเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	สหพัฒน์สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ					↕							มีนาคม ๒๕๖๔
๑๑	โครงการแข่งขันกีฬา ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	สหพัฒน์สังกัด อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ									↕			กันยายน ๒๕๖๔
รวม			๓๐,๒๕๘,๔๔๐		๑												

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนาและวัฒนธรรม

๖.๑ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริม สืบสานวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑	โครงการวันปิยะ มหาราช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานวันปิยะมหาราช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐	หอประชุม อ. คำตากล้า	กองการศึกษา ขอบทัก	↔										ตุลาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการส่งเสริม ประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง โดยมีการใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัล ประกวดนางงามพามาศ ค่าเงินรางวัล ประกอบคุณกระสงสวยงาม ค่าตอบแทน กรรมการตัดสินในการประกวด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ดอกไม้สด และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ	↕										พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗					พ.ศ. ๒๕๖๘					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการส่งเสริม วัฒนธรรมประเพณี สงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ												เมษายน ๒๕๖๘
๔	โครงการประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.คำตากล้า	กองการศึกษาฯ										↕		กรกฎาคม ๒๕๖๘
๕	โครงการจัดงาน สัปดาห์ส่งเสริม พระพุทธศาสนาเนื่อง ในเทศกาลวิสาขบูชา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ อบต.คำตากล้า	กองการศึกษาฯ									↕			พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๖	โครงการวันคล้ายวัน เฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช วันชาติและวันพ่อ แห่งชาติและวันพ่อ แห่งชาติ	เพื่อโครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช วันชาติและวันพ่อ แห่งชาติ จำเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องในการจัดงาน	๑๐,๐๐๐	หอประชุม อ. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ			↔								ต้นวาคม ๒๕๖๓
๗	โครงการจัดงานวัน เฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลง กรณบดินทรเทพ ยวราภรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณบดินทรเทพยวราภรณ์ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน	๑๐,๐๐๐	หอประชุม อ. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ								↔	↔		สิงหาคม ๒๕๖๔
๘	โครงการจัดงานวัน เฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริ กิติพระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พัน ปีหลวงและวันแม่ แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินี นาถพระบรมราชชนนี พันปีหลวงและวัน แม่แห่งชาติเฉลิมพระชนมพรรษาโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ที่ไม่มีแอลกอฮอล์ค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ อื่นๆ	๑๐,๐๐๐	หอประชุม อ. คำตากล้า	กองการศึกษาฯ									↔		สิงหาคม ๒๕๖๔

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๙	โครงการวันคล้ายวัน สวรรคต พระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดช มหาวชิราลงกรณ บพิตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาวชิราลงกรณ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐	หอประชุม อ. คำตากล้า	กองการศึกษา ↕											ตุลาคม ๒๕๖๓
๑๐	โครงการจัดงาน เฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรกิติยาภา บรมราชินี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรกิติยาภา พระบรมราชินี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	หอประชุม อ. คำตากล้า	กองการศึกษา ↕											มิถุนายน ๒๕๖๔
รวม			๑๕,๐๐๐		๑											

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการที่ดี ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมอำนาจความสะอาดให้แก่ประชาชน

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจัดการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่าย	๑๕๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.คำตากลำ	สำนักงานปลัด												กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร อบต.คำตากลำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลคำตากลำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าและการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.คำตากลำ	สำนักงานปลัด												กันยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๓	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามศูนย์ ปฏิบัติการร่วมของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ในเขต ตำบล ตากกล้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ช่วยเหลือประชาชนตามศูนย์ ปฏิบัติการร่วมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตตำบลตากกล้า เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๓๗,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการร่วม อปท.	สำนักปลัด	←										→	กันยายน ๒๕๖๘
๔	โครงการปรับปรุงแผน ที่ภาษาและทะเบียน ทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษาและ ทะเบียนทรัพย์สิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.คำตากกล้า	กองคลัง	←										→	กันยายน ๒๕๖๘
๕	โครงการลดขั้นตอน การให้บริการรับชำระ ภาษีและบริการ จัดเก็บภาษี นอก สถานที่ เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ จัดเก็บภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการลดขั้นตอนการให้บริการรับ ชำระภาษีและบริหารจัดการเก็บภาษีนอก สถานที่ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ อบต.คำตากกล้า	กองคลัง	←										→	กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๓๐๗,๐๐๐		๒												

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สาธารณสุขโรคและคมนาคม	๑.ก่อสร้าง ปรับปรุง ร่มแถม บำรุงรักษา โครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุขโรคและสาธารณสุขการ	เคหะและชุมชน	๕๖	๘๙,๕๓๖,๐๐๐	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔๗	๒๗๘,๑๒๕,๐๐๐	
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๒๐๓ โครงการ	๓๖๗,๖๖๑,๐๐๐	๑ กอง
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.ส่งเสริมสนับสนุน การอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๒๐	๒๓,๐๕๗,๐๐๐	สำนักงาน
		เคหะและชุมชน	๑	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๒๑	๒๓,๕๕๗,๐๐๐	๑ สำนักงาน/๑ กอง

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๔	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์	๑.ส่งเสริมการให้บริการ สาธารณสุข	เคหะและชุมชน	๑๖	๒,๒๓๐,๐๐๐	กองช่าง
	๒. การจัดการและ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	การศึกษา	๔	๔๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
		ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
	๓.ส่งเสริมสวัสดิการ สร้างรายได้ มี คุณภาพชีวิตที่ดีและปลอดภัย	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๒๗๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ
		การรักษาความสงบภายใน	๑๖	๔,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปัด
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	สังคมเศรษฐกิจ	๒	๒๒๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ
		งบกลาง	๕	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปัด
		๗ แผนงาน	๕๐	๒๑,๙๒๐,๐๐๐	๑ สำนัก /๓กอง

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑.ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพ และการท่องเที่ยว	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๓	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
	รวม	๑ แผนงาน	๓	๒๐๐,๐๐๐	๑ กอง
๕.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการศึกษาและการ เรียนรู้	๑.พัฒนาระบบการศึกษาให้ทั่วถึง อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน	การศึกษา	๑๘	๗,๕๖๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
	รวม	๑ แผนงาน	๑๘	๗,๕๖๐,๐๐๐	๑ กอง
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา และวัฒนธรรม	๑.พัฒนาส่งเสริม สืบสานวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๒	๖๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
	รวม	๑ แผนงาน	๑๒	๖๕๐,๐๐๐	๑ กอง
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการที่ดี	๑.การบริหารจัดการที่ดี ส่งเสริมและ สนับสนุนการมีส่วนร่วม อำนวยความ สะดวกให้แก่ประชาชน	บริหารทั่วไป	๑๖	๒,๒๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๑ แผนงาน	๑๖	๒,๒๖๐,๐๐๐	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๙ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๐ แผนงาน	๓๖๓	๔๒๓,๘๕๘,๐๐๐	๑ สำนัก/ ๔ กอง

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า อำเภอคำตากล้า จังหวัดสกลนคร มีประกาศลงวันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ (๑) และ (๒) และ ข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายธารินทร์ ยางธิสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

