



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

ที่ ๑๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า โดยมีองค์ประกอบคณะทำงาน และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า	ประธานคณะทำงาน
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า คนที่ ๑	รองประธานคณะทำงาน
๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า คนที่ ๒	คณะทำงาน
๔. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า	คณะทำงาน
๕. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า	คณะทำงาน
๖. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า	คณะทำงาน
๗. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า	คณะทำงาน
๘. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า ทุกหมู่	คณะทำงาน
๙. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า	คณะทำงาน
๑๐. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	คณะทำงาน
๑๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑๕. นิติกร	คณะทำงาน
๑๖. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๑๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๑๘. นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๙. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๐. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

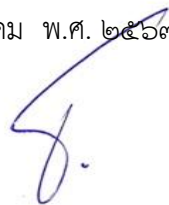
/โดยมี...

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- ๑.วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริต ข้อมูลความเสี่ยงด้านจริยธรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ๒.ศึกษาทำความเข้าใจประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๓.ประเมินความเสี่ยงด้านจริยธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านจริยธรรม
- ๔.วางแผน จัดทำหรือทบทวนพัฒนาปรับปรุงแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน
- ๕.ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ของหน่วยงาน
- ๖.รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ การส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน และจัดทำแผนขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน
- ๗.ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- ๘.ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ดังนี้
 - (๑) ก่อนการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ/กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ
 - (๒) ระหว่างการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามแผนฯ
 - (๓) หลังดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อประเมินผลการขับเคลื่อนจริยธรรม สรุปผลการดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค
- ๙.จัดทำรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม
- ๑๐.คุ้มครองเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น
๑๑. ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานมีมติมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธารินทร์ ยางอิสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า