

# แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า

อำเภอคำตากล้า จังหวัดสกลนคร

โทร.๐๔๒-๗๙๖-๑๗๓

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้าและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑  
๑  
๒  
๔

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา  
ท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

๖ - ๗  
๘ - ๒๓  
๒๔ - ๓๑

ภาคผนวก

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้าให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

#### ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

#### การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

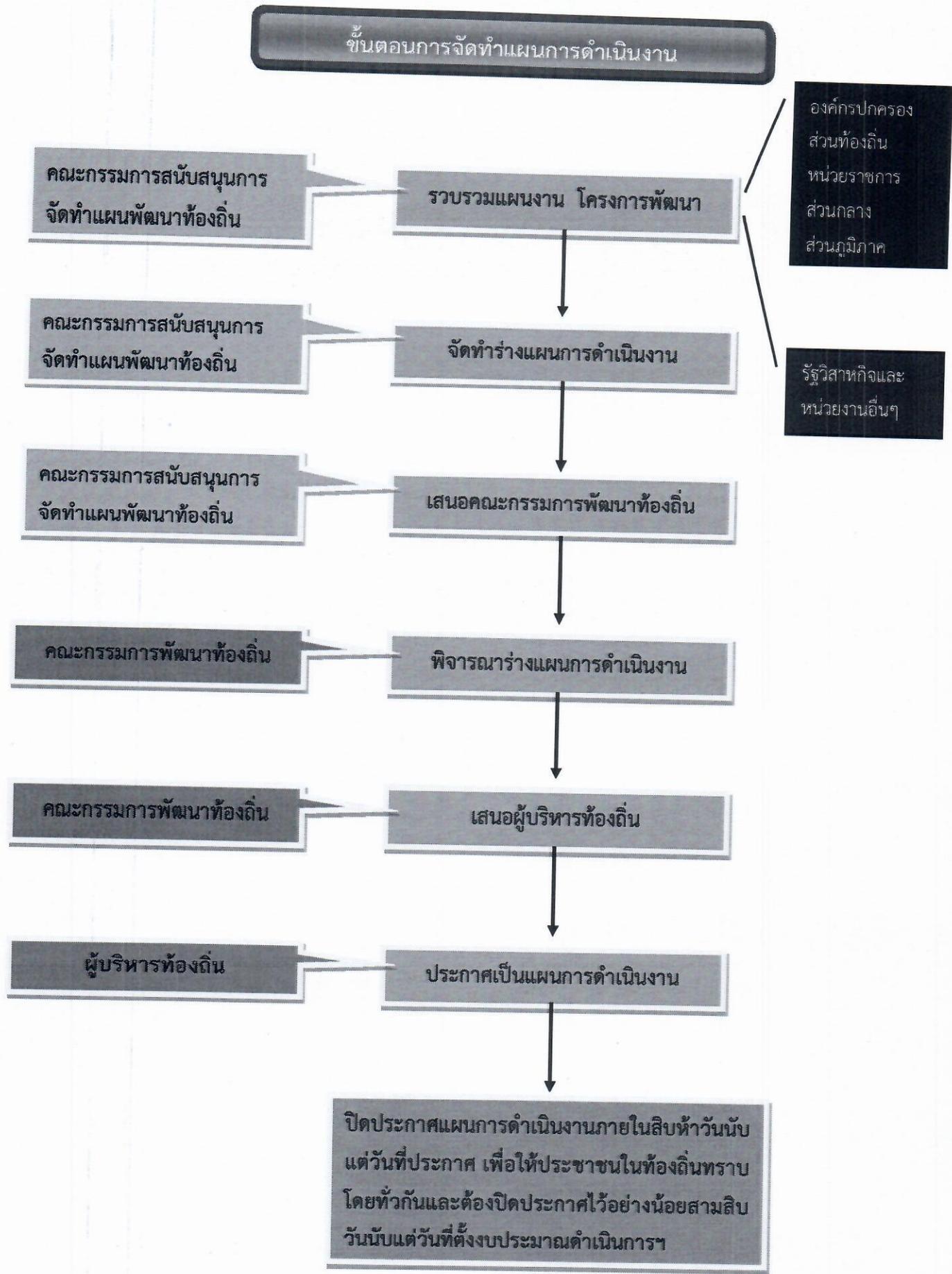
ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาสี่ปี โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

#### ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

#### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (ผด ๑ )
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๒)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วยการลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

#### ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ(บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

## ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แบบ ผศ.๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากล้า อำเภอคำตากล้า จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขโรคและคมนาคม</b>					
- แผนงานคณะและชุมชน	๔	๘.๑๖	๖๗๙,๔๐๐	๔.๔๖	
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๒๒.๔๔	๒,๔๕๑,๙๐๐	๑๖.๐๘	อบต.คำตากล้า
<b>รวม</b>	<b>๑๕</b>	<b>๓๐.๖๑</b>	<b>๓,๑๓๑,๓๐๐</b>	<b>๒๐.๕๔</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์</b>					
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๖.๑๓	๔๐,๐๐๐	๐.๒๖	
- แผนงานสาธารณสุข	๒	๔.๐๘	๒๔๔,๐๗๐	๑.๖๐	
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๐๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	อบต.คำตากล้า
- แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒.๐๔	๔๐,๐๐๐	๐.๒๖	
- แผนงานงบกลาง	๔	๘.๑๖	๗,๒๑๐,๔๐๐	๔๗.๒๘	
<b>รวม</b>	<b>๑๑</b>	<b>๒๒.๔๔</b>	<b>๗,๕๕๔,๔๗๐</b>	<b>๔๙.๔๗</b>	
<b>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ</b>					
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๐๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	อบต.คำตากล้า
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๒.๐๔</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๐๗</b>	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้ - แผนงานการศึกษา	๑๒	๒๔.๔๙	๔,๒๒๙,๔๔๐	๒๗.๗๓	อบต.คำตากกล้า
	<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๔,๒๒๙,๔๔๐</b>	<b>๒๗.๗๓</b>	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาและวัฒนธรรม - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑๖.๓๓	๘๐,๐๐๐	๐.๕๒	อบต.คำตากกล้า
	<b>รวม</b>	<b>๘</b>	<b>๘๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๕๒</b>	
๗. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี - แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๔.๐๘	๒๕๕,๐๐๐	๑.๖๗	อบต.คำตากกล้า
	<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๒๕๕,๐๐๐</b>	<b>๑.๖๗</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๙</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๕,๒๕๐,๒๑๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า อำเภอคำตาก้า จังหวัดสกลนคร

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขโรคและคนเฒ่า

๑.๑ แผนงานเฉพาะและชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						๕:๕	๕:๖	๕:๗	๕:๘	๕:๙	๕:๑๐	๕:๑๑	๕:๑๒	๕:๑๓	๕:๑๔					
๑	อุดหนุนโครงการ ขยายเขตไฟฟ้า ถนนบริเวณบ้าน ศรีดอกแก้วจาก วัดป่าธรรมรักษ์ถึง นายนายแต้ม หล้า ทิว หมู่ ๑๒ บ้าน ศรีดอกแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขยายเขต ไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำตามมาตรฐานของการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคถนนบริเวณบ้านศรีดอก แก้วจากวัดป่าธรรมรักษ์ถึงนายนายแต้ม หล้า ทิว หมู่ที่ ๑๒ บ้านศรีดอกแก้ว ยาว ๓๒๐ เมตร ตามมาตรฐานของการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา วานรนิวาส	๒๗๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง															
๒	อุดหนุนโครงการ ขยายเขตไฟฟ้าไป แหล่งเกษตรจาก นายนายแต้ม หล้า วงศ์ - นายนาย ฉลอง แสนชาติ หมู่ ๑๕ บ้านนา คำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขยายเขต ไฟฟ้าไปแหล่งเกษตรจากนายนายสายันต์ ฉา วงศ์ - นายนายฉลอง แสนชาติ หมู่ ๑๕ บ้าน นาคำ ยาว ๖๔๐ เมตร ตามมาตรฐานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้กับการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค สาขาวานรนิวาส	๑๙๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕	กองช่าง															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและคมนาคม  
๑.๑ แผนงานงานเคหะและชุมชน(ต่อ)

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒							
๓	อุดหนุนโครงการ ขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำภายใน หมู่บ้าน จากบ้าน นายสมาน แผ่น ทอง ถึงวัดโพธิ์ชัย หมู่ ๗ บ้านหนอง เหมือดเมียง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน จากบ้านนาย สมาน แผ่นทอง ถึงวัดโพธิ์ชัย หมู่ ๗ บ้าน หนองเหมือดเมียง ยาว ๖๐๐ เมตร ตาม มาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาฉนวนนิเวศ	๑๘๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง															
๔	อุดหนุนโครงการ ขยายเขตและ ติดตั้งโคมไฟฟ้า ส่องสว่างพร้อม สายพาดดับ ภายในบริเวณ หมู่บ้าน หมู่ ๑๓ บ้านผาคัด	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขยายเขต และติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมสายพาด ดับภายในบริเวณหมู่บ้านผาคัด หมู่ ๑๓ บ้านผาคัด จำนวน ๓ จุด ตามมาตรฐานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้กับการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค สาขาฉนวนนิเวศ	๒๙,๔๐๐	หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง															
		รวม	๒๗๙,๔๐๐																	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขไปรษณีย์และคมนาคม  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐							
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านตองบ้านตองน้ำเย็นสายจากร้านครัวคุณยายถึงนางกาอ่อน หล้าหีบ หมู่ ๕ บ้านตองน้ำเย็น ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๒.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรัง กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๐๘.๐๐ ตารางเมตร	๒๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง																
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผาคัดดีสายข้างโรงเรียนบ้านผาคัดดียาวไปตามถนนเดิมสิ้นสุดที่ระยะทาง ๘๘.๐๐ เมตร หมู่ ๑๓ บ้านผาคัดดี ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๘.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๕๒.๐๐ ตารางเมตร	๑๙๙,๙๐๐	หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง																

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลสาธัญบุปผาและคมนาคร  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔													
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖			
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศรีดอกแก้ว สาย บ้านนางวลศรี คณะ บ้านศรีดอกแก้ว สาย บ้านนางวลศรี คณะ เมือง บริเวณจากถนน สายคำตาก้า-บ้านม่วงถึง บ้านศรีดอก โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ใหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๒.๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง															
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยดินคำสายเข้าสู่หมู่บ้านยาวไปตามถนนเดิมสิ้นสุดที่ระยะทาง หมู่ ๑๐ บ้านห้วยดินคำ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ใหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขภูมิภาคและคมนาคม  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓							
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนายคำป่อง ปานพรม ยาวไป ตามทางเดิมสิ้นสุดที่ ระยะทาง หมู่ ๑๖ บ้านฉางบัวพา	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านฉางบัวพา สายข้างบ้านนายคำป่อง ปานพรม บริเวณข้างบ้านนายคำป่อง ปานพรม ถึง บ้านนายสุภี เพื่อปกไพบูลย์ หมู่ ๑๖ บ้านฉางบัวพา ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๒.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๐๘.๐๐ ตารางเมตร	๒๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง															
๖	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำระบบแรงดึงสำเร็จรูปเสริมย่นไฮยอสตี้ - บ้านนายคำป่อง บ้านนายคำป่อง ปานพรม ยาวไป ตามทางเดิมสิ้นสุดที่ หมู่ ๑๖ บ้านฉางบัวพา	ก่อสร้างวางระบายน้ำระบบแรงดึงสำเร็จรูป จากบ้านนายเสริมย่น ไฮยอสตี้ - บ้านนายคำป่อง ยาวมาส่ง บริเวณบ้านนางแพง กอง สัตย์ถึงบ้านนายอำคา อุประ หมู่ ๒ บ้านโคกอุดม โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้ - โดยทำการก่อสร้างวางระบายน้ำสำเร็จรูป ระบบแรงดึงขนาดกว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๔๕ เมตร ยาว ๑๗๕.๐๐ เมตร	๒๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขป้องกันโรคและควบคุมโรค  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูประบบแรงดันระบบแรงดึงบ้านวังเงิน สายจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กถึงบ้านนายหนูแกม ชาวทองหลาง บริเวณบ้านนางแสง มณีทับถึงบ้านนางพุด ผาดนอก หมู่ ๘ บ้านวังเงิน โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูประบบแรงดึงขนาดกว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๔๕ เมตร ยาว ๑๗๒.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพักน้ำขนาด ๐.๖๕ x ๐.๖๕ x ๐.๕๕ เมตร	ก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูประบบแรงดึงบ้านวังเงิน สายจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กถึงบ้านนายหนูแกม ชาวทองหลาง บริเวณบ้านนางแสง มณีทับถึงบ้านนางพุด ผาดนอก หมู่ ๘ บ้านวังเงิน โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูประบบแรงดึงขนาดกว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๔๕ เมตร ยาว ๑๗๒.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพักน้ำขนาด ๐.๖๕ x ๐.๖๕ x ๐.๕๕ เมตร	๒๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๘	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูประบบแรงดึงบ้านนายหนูแกม ชาวทองหลาง สายจากบ้านนายอุทิศ สายมงคล ถึงบ้านนายประมวล แสนหมื่น บริเวณบ้านอุทิศ สายมงคลถึงบ้านนางระเบียบ สีแดงหง้า หมู่ ๑๔ บ้านแสนสุขขนาดกว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๔๕ เมตร ยาว ๒๑๐.๐๐ เมตร	ก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูประบบแรงดึงบ้านแสนสุข สายจากบ้านนายอุทิศ สายมงคล ถึงบ้านนายประมวล แสนหมื่น บริเวณบ้านอุทิศ สายมงคลถึงบ้านนางระเบียบ สีแดงหง้า หมู่ ๑๔ บ้านแสนสุขขนาดกว้าง ๐.๔๕ เมตร ลึก ๐.๔๕ เมตร ยาว ๒๑๐.๐๐ เมตร	๒๗๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙



**๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์**  
**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						๕'๕	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑๓	๕'๑๔	๕'๑๕	๕'๑๖			
๑	โครงการเฝ้าระวังและ ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม โครงการเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	สำนักงานปลัด															
๒	โครงการเฝ้าระวังและ ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม โครงการเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	สำนักงานปลัด															
๓	โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นป้องกันและระงับ อัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	๒๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	สำนักงานปลัด															
<b>รวม</b>	<b>๓</b>		<b>๔๐,๐๐๐</b>																	

**๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์**  
**แผนงานสาธารณสุข**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						๕'๕	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑๓	๕'๑๔	๕'๑๕				
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๔,๐๗๐	อบต.คำตากล้า	สำนักงานปลัด กองสวัสดิการฯ															
๒	เงินอุดหนุนการดำเนินงาน ตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงาน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	สำนักงานปลัด กองสวัสดิการฯ															
<b>รวม</b>	<b>๒</b>		<b>๒๔๔,๐๗๐</b>																	

**๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์**  
**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔		
๑	โครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ใส่ใจผู้ด้อยโอกาสและไร้ที่ พึ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสงเคราะห์ผู้ สูงอายุใส่ใจผู้ด้อยโอกาสและไร้ที่พึ่งประจำปี ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการฯ												
รวม	๑		๑๐,๐๐๐														

**๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์**  
**แผนงานสาธารณสุขและนันทนาการ**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔		
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการ แข่งขันกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ต่างๆ เช่น กีฬาด้านยาเสพติด ท้องถิ่น สัมพันธ์ฯ	๔๐,๐๐๐	เขตรับผิดชอบ อบต.คำตากล้า	กองการศึกษา												
รวม	๑		๔๐,๐๐๐														

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒน ด้านสาธารณสุขและทรัพยากรมนุษย์

แผนงานบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	อ.ย.			
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตตำบล คำตากล้า	๕,๒๒๘,๔๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการ	↓														
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตตำบล คำตากล้า	๑,๔๓๖,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการ	↓														
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ในเขต ตำบลคำตากล้า	๖๖,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการ สังคม	↓														
๔	เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับ อบต.	๘๐,๐๐๐			↓														
รวม	๔		๗,๒๑๐,๔๐๐																	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒน ด้านเศรษฐกิจ  
แผนงานสร้างเสริมเชิงชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	อ.ย.			
๑	โครงการอบรมกลุ่ม อาชีพต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด อบรมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองสวัสดิการ สังคม	↓														
รวม	๑		๑๐,๐๐๐																	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔													
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔	๕-๑๕	๕-๑๖								
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด- ปิด ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงานฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กอง การศึกษา		↕																		
๒	โครงการสภาย่อยวันปิดภาคเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสภาย่อยวัน ปิดภาคเรียน เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด- ปิด ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงานฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กอง การศึกษา			↕																	
๓	โครงการแข่งขันกีฬาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขัน กีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นใน การจัดงานฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กอง การศึกษา																				
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา																				
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันหรือ โครงการอื่นตามอำนาจหน้าที่ในเขต พื้นที่รับผิดชอบ	๔๕๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา																				
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา ค่า จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับ ศพด.ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบ	๑๗๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา																				

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการเรียนรู้

แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๖'๕	๖'๖	๖'๗	๖'๘	๖'๙	๗'๐	๗'๑	๗'๒	๗'๓	๗'๔	๗'๕	๗'๖		
๗	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา ค่าหนังสือ เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับ ศพต. ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	๑๗,๖๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา												↕		
๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์ การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับ ศพต.ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	๑๗,๖๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา												↕		
๙	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา ค่า เครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับ ศพต.ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	๒๖,๔๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา												↕		
๑๐	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับ ศพต.ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	๓๗,๘๔๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา												↕		
๑๑	ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหาร เสริม(นม)ให้แก่โรงเรียนและ ศพต.ในเขต พื้นที่รับผิดชอบ	๑,๓๐๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา														↕
๑๒	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับอาหาร กลางวันให้แก่สถานศึกษาในเขตพื้นที่ อบต.คำตากล้า	๒,๑๐๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการ ศึกษา														↕
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>		<b>๕,๒๒๙,๔๔๐</b>																

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษาวรรณกรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๕๕	๕๖	๕๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
๑	โครงการจัดงานวันปิยะ มหาราช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงาน วันปิยะมหาราช เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๕,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการศึกษาฯ													
๒	โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายใน พิธี เปิด-ปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการศึกษาฯ													
๓	โครงการวันคล้ายวัน เฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช วัน ชาติและวันพ่อแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงาน โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช วันชาติและวันพ่อ แห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการศึกษาฯ													



๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนาและวัฒนธรรม  
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการจัดงานสัปดาห์ ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด งานโครงการจัดงานสัปดาห์ ส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องใน เทศกาลวิสาขบูชา เช่น ค่าใช้จ่าย ในพิธี เปิด-ปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ	๑๕,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการศึกษา													
รวม	๘		๘๐,๐๐๐															

๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔														
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔					
๑	โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ สนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไปของ อบต.	๒๕๐,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	สำนักงานปลัด															
๒	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัด ประชุมประชาชนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ จัดประชุมประชาชนท้องถิ่น เกี่ยวกับบริหารจัดการทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	๕,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	สำนักงานปลัด															
รวม	๒		๒๕๕,๐๐๐																	

**บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลคำตากกล้า อำเภอคำตากกล้า จังหวัดสกลนคร**

แบบ ผด.๐๒/๑

**ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน**

**๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป**

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔												
						๕๕	๕๖	๕๖๓	๕๖๔	๕๖๕	๕๖๖							
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท	๓,๖๐๐	อบต.คำตากกล้า	สำนักงาน ปลัด													
๒	ชุดโต๊ะทำงานระดับผู้บริหาร	เพื่อจัดซื้อชุดโต๊ะทำงานระดับผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท	๙,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	สำนักงาน ปลัด													
๓	ตู้เก็บเอกสาร	เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	สำนักงาน ปลัด													
๔	ตู้เก็บเอกสาร ๑๐ ลิ้นชัก	เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๑๐ ลิ้นชัก จำนวน ๑ หลัง ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท	๓,๕๐๐	อบต.คำตากกล้า	สำนักงาน ปลัด													
๕	ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส จำนวน ๘ ถัง ๆ ละ ๙,๓๐๐ บาท	๗๔,๔๐๐	อบต.คำตากกล้า	สำนักงาน ปลัด													

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒				
๖	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู	เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕๑,๒๐๐ บาท	๕๑,๒๐๐	อบต.คำตากล้า	กองคลัง												
๗	ชั้นวางเพิ่ม	เพื่อจัดซื้อชั้นวางเพิ่ม จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท	๑๔,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองคลัง												
๘	ตู้เหล็กแบบ ๒ บานเปิด	เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองคลัง												
รวม	๘		๑๗๖,๒๐๐														

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔			
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท	๔,๓๐๐	อบต.คำตากล้า	สำนักงานปลัด				↓									
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท	๒๒,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองคลัง				↓									
๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดเล็ก	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดเล็ก จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท	๗,๘๐๐	อบต.คำตากล้า	กองคลัง				↓									
๔	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองคลัง				↓									
รวม	๔		๓๙,๕๐๐															

ประเภทครูผู้สอนสำนักงาน

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครูผู้สอน	รายละเอียดของครูผู้สอน	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑						
๑	แก้ชื่อสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. สูง ๔๕ ซม. จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	๑๐,๕๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการศึกษา															
๒	ตู้บานเลื่อนกระจก	เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต จำนวน ๑ หลัง ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท	๔,๕๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการศึกษา															
๓	โต๊ะทำงาน	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ ม. จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๓,๗๕๐ บาท	๑๕,๐๐๐	อบต.คำตากล้า	กองการศึกษา															
รวม	๓		๓๐,๗๐๐																	

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	พ.ย	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒				
๑	เครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์อิงหมึกพิมพ์	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท	๑๗,๒๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองการศึกษา												
รวม	๑		๑๗,๒๐๐														

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานคณะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	พ.ย	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒				
๑	เก้าอี้สำนักงานบุหนังเทียม	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานบุหนังเทียม ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง												
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๔,๐๐๐ บีทียู	เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕๑,๒๐๐ บาท	๕๑,๒๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง												
๓	โต๊ะทำงาน	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานจำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท	๖,๕๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง												
รวม	๓		๖๐,๗๐๐														

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔					
๑	เครื่องซีเมนต์ เครื่องสูบน้ำ	เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร เช่น ซีเมนต์ เครื่องสูบน้ำต่าง ๆ	๕๖,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง															
รวม	๑		๕๖,๐๐๐																	

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔					
๑	ตู้ควบคุมปั๊มน้ำ ขนาด ๒ แรงม้า	เพื่อจัดซื้อตู้ควบคุมปั๊มน้ำขนาด ๒ แรงม้า จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท	๑๓,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง															
รวม	๑		๑๓,๐๐๐																	

ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔					
๑	เครื่องเจีย	เพื่อจัดซื้อเครื่องเจีย จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท	๕,๕๐๐	อบต.คึกคักกล้า	กองช่าง															
รวม	๑		๕,๕๐๐																	

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔					
๑	รถบรรทุก (ดีเซล)	เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบะบรรทุกสูงกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน	๘๕๔,๐๐๐	อบต.คึกคักกล้า	กองช่าง															
รวม	๑		๘๕๔,๐๐๐																	

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานคณะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓				พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	ม.ค		
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง														
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท	๒๒,๐๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง														
๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที) ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท	๕,๒๐๐	อบต.คำตากกล้า	กองช่าง														
รวม	๓		๕๗,๒๐๐																

# ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

องค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายแสงจันทร์ โพธิ์คำพก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำตาก้า